

GDPR-General Data Protection Regulation og vores privatlivspolitik

1. Ejeroplysninger

NOVAX er en IT-leverandør og står for kommunikationen mellem patienter og klinikken. Det er klinikken som er dataansvarlig.

Hvordan bliver dine oplysninger håndteret og videregivet?

For at undersøge og behandle dig, indsamles de data og informationer, der bruges til at sikre et godt behandlingsforløb.

2. Brug af personoplysninger

Personoplysninger afgives aldrig til en tredjepart, med mindre du selv udtrykkeligt giver tilsagn hertil. Der indsamles kun oplysninger som er nødvendige for sitets funktionalitet.

3. Beskyttelse af personoplysninger

Ifølge persondataloven skal dine personlige oplysninger opbevares sikkert og fortroligt. Vi opbevarer dine personlige oplysninger på computere med adgang kun for autoriseret klinikpersonale.

Vores sikkerhedsforanstaltninger kontrolleres løbende for at afgøre, om vores brugeroplysninger håndteres forsvarligt, og under stadig hensyntagen til dine rettigheder som bruger. Derudover er vi underlagt tilsyn fra Erhvervsstyrelsen.

Den hurtige udvikling af internettet betyder, at ændringer i vores behandling af personoplysninger kan blive nødvendige. Vi forbeholder os derfor ret til at opdatere og ændre nærværende retningslinjer for behandling af personoplysninger.

4. Formål

At sikre undersøgelse, diagnostisk og behandling af dig.

Der indhentes via dit CPR-nummer podningsvar og patologieresultater, der vurderes at have relevans for dit udrednings- og behandlingsforløb.

Udarbejdelse af lægeerklæringer.

Udarbejdelse af attester til brug for myndigheder, forsikringsselskaber mv.

Kommunikation med eller henvisning til andre sundhedspersoner, læger, sygehuse eller sygehuslaboratorier

Medicinordinationer, herunder udstedelse af recepter.

Indberetning til kliniske kvalitetsdatabaser.

Indberetning af laboratorieprøver til sygehuslaboratorier.

Afregningsformål.

Overholde vores forpligtelser i henhold til gældende lovgivning, herunder EU's databeskyttelsesforordning.

Dokumentationspligt i henhold til databeskyttelseslovens sundhedsretlig lovgivning.

Overholdelse af basale principper for behandling af personoplysninger og juridisk hjemmel for behandling.

Iværksættelse og vedligeholdelse af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger herunder.

Undersøgelse af mistanke om sikkerhedsbrud og rapportering til individer og myndigheder.

Håndtering af forespørgsler og klager fra registrerede og andre.

Håndtering af inspektioner og forespørgsler fra tilsynsmyndigheder.

Håndtering af tvister med registrerede og tredjeparter.

Statistiske undersøgelser og videnskabelig forskning.

5. Frivillighed

Du giver os dine personoplysninger frivilligt, men du er ikke forpligtet til at give disse til os.

Det forudsættes at du er interesseret i, at vi kan varetage at undersøge, diagnosticere og behandle dig.

Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke hvilket forudsættes ved vores privatlivspolitik.

6. Lovgrundlag for behandling og videregivelse af personoplysninger

Til brug for den almindelige patientbehandling indsamles, behandles og videregives almindelige personoplysninger i medfør af artikel **6(1)(c) og (d)**, mens de følsomme personoplysninger indsamles, behandles og videregives i medfør af databeskyttelsesforordningen artikel **9(2)(c) og (h)**.

De oplysninger i journalen angående patientbehandling er underlagt af autorisationslovens **kap. 6**, bekendtgørelse om sundhedspersoners journaler §§ **5-10**: journalføringsbekendtgørelsen og sundhedslovens **kap.9**.

Ved indberetning af laboratorieprøver videregives prøverne til sygehuslaboratorierne efter reglerne i Sundhedsstyrelsens vejledning om håndtering af parakliniske undersøgelser i medfør af autorisationsloven.

Ved indberetning af oplysninger i forbindelse med afregning for patientbehandling gives oplysninger videre til de regionale afregningskontorer, revisor og sundhedsstyrelsen efter reglerne for Overenskomsten af speciallægehjælp §§**20-23,§49** og sundhedsloven.

Ved udstedelse af recepter videregives oplysninger til landets apoteker og Lægemiddelstyrelsen via receptserveren efter reglerne i sundhedslovens **kap. 42** og bekendtgørelse om recepter og dosisdispensering af lægemidler, særlig **kap. 3**.

Ved indberetning til kliniske kvalitetsdatabaser efter reglerne af sundhedslovens §§ **195-196**.

Ved videregivelse af epikriser videregives oplysninger til den henvisende læge og i visse tilfælde det henvisende sygehus, på baggrund af et konkret samtykke fra og efter reglerne i sundhedslovens **kap. 9**.

I andre tilfælde videregives oplysninger efter indhentet samtykke fra dig til forsikringsselskaber efter reglerne jf. databeskyttelsesforordningens artikel **6(1)(a)** og **9(2)(a)** til pårørende regler af sundhedslovens § **43**.

Kliniske patientdata videregives til kliniske kvalitetsdatabaser efter reglerne i sundhedslovens §§ **195-196** og bekendtgørelse om indberetning af oplysninger til kliniske kvalitetsdatabaser. Ved afdøde patienter kan visse personoplysninger videregives til afdødes nærmeste pårørende eller ved død, af den læge, der havde afdøde i behandling efter reglerne i sundhedslovens §**45**.

7. Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis videregivelse af dine personoplysninger er baseret på samtykke, har du ret til at tilbagekalde samtykket.

Det påvirker ikke din behandling. Det medfører blot at tidsbestilling, annullering og aftale skal fremover foretages personligt af dig.

Du vil fremover bestemme og være ansvarlig for at sørge for at informationer blive videregivet til samarbejdspartner. Du skal selv sørge for at resultaterne fra patologi og mikrobiologi foreligger ved konsultation.

8. Databehandlere

IT-udbytter: IT-Forum

Lægesystem NOVAX

Server: Scanditek

9. Opbevaringsperiode af data

Jeg har i henhold til journalføringsbekendtgørelsen pligt til at gemme disse i minimum 10 år efter seneste tilførsel til journalen.

Fertilitetsbehandlingsdata opbevares minimum i 30 år

Personoplysninger om dig, så længe der er behov for at varetage de ovenfor angivne formål.

Der kan opstå tilfælde hvor jeg er nødsaget til at opbevare dine personoplysninger i længere tid, f.eks. i forbindelse med en klagesag eller erstatningssag, hvor oplysninger i så fald vil blive opbevaret indtil sagen er endeligt afsluttet.

10. Dine rettigheder

Hver patient har visse rettigheder:

Indsigt i personoplysninger

Retten til at få ændret ukorrekte oplysninger

Retten til at få slettet oplysninger

Retten til at få begrænset oplysninger

Retten til dataportabilitet,

Retten til at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysninger

Alle disse rettigheder er underlagt lovens begrænsninger.

Du har også ret til at klage til en kompetent tilsynsmyndighed, herunder Datatilsynet.

Klager sendes til styrelsen for Patientsikkerhed. Patienter kan klage hvis man oplever fejl i den sundhedsfaglige behandling eller hvis man mener, at patientrettighederne er tilsidesat. Den sundhedsfaglig behandling dækker over undersøgelse, diagnose og behandling.

Utilsigtede hændelser

Det er vigtigt at kende til utilsigtede hændelser eller fejl i behandlingen.

Klinikken kan lære af utilsigtede hændelser og på den måde forebygge, at andre patienter bliver udsat for det samme.

En utilsigtet hændelse er en situation, hvor en patient er kommet til skade, eller har været i risiko for at blive skadet. Formålet er, at situationen ikke gentager sig.

Som patient eller pårørende kan der rapporteres utilsigtede hændelser i Dansk Patientsikkerheds Database.

Patienterstatning

Ansøgning om patienterstatning er ikke det samme som at klage over en sundhedsfaglig behandling.

Patienterstatning behandler krav om erstatning fra patienter, der er kommet til skade i både den private og offentlige del af det danske sundhedsvæsen.

Stort set alle områder og behandlinger er dækket af ordningen. Patienterstatning behandler også anmeldelser, der vedrører lægemiddelskader.